



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования Республики Дагестан
«Малая академия наук Республики Дагестан»
(ГБУ ДО РД «МАН РД»)

П Р И К А З

«19» 03 2020 г.

№ 317-А

г. Махачкала

О создании структурного
подразделения

В целях реализации приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан от 12.03.2020 № 683-11/20 «О создании на базе ГБУ ДО РД «Малая академия наук Республики Дагестан» структурного подразделения – дирекции «Мобильный технопарк Кванториум»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать с 20 марта 2020 года в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования Республики Дагестан «Малая академия наук Республики Дагестан» (далее – ГБУ ДО РД «МАН РД») структурное подразделение – Дирекция «Мобильный технопарк «Кванториум».

2. Утвердить:

Положение о Дирекции «Мобильный технопарк «Кванториум» (Приложение № 1);

регламент назначения руководителя Дирекции «Мобильный технопарк «Кванториум» (Приложение № 2);

штатное расписание Дирекции «Мобильный технопарк «Кванториум» (Приложение № 3).

3. Административно-управленческому отделу, при необходимости, подготовить и направить для согласования в Министерство образования и науки Республики Дагестан соответствующие изменения в учредительные документы.

4. Дирекции методической службы по программам дополнительного образования детей совместно с Дирекцией по работе детского технопарка «Кванториум» к 01 июля 2020 г. разработать и представить в установленном порядке на утверждение учебные программы дополнительного образования «Мобильного технопарка «Кванториум».

5. Приказ довести до руководителей структурных подразделений.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора

A circular official stamp in light blue ink is partially visible, overlaid by a handwritten signature in blue ink. The signature is stylized and appears to read 'А. Багомаев'. The stamp contains text in Russian, including 'Министерство образования и науки Республики Дагестан' and 'Дирекция по работе детского технопарка «Кванториум»

А. Багомаев

Приложение № 1
к приказу ГБУ ДО РД «МАН РД»
от 19.03. 2020 г. № 317-А

ПОЛОЖЕНИЕ
О МОБИЛЬНОМ ТЕХНОПАРКЕ «КВАНТОРИУМ»

г. Махачкала - 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Мобильный технопарк «Кванториум» (далее – **Мобильный технопарк**) является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Республики Дагестан «Малая академия наук Республики Дагестан» (далее – Учреждение), на базе которого он размещен.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Конвенцией о правах ребенка (принято резолюцией 44/25 генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.89);

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Национальной образовательной инициативой «Наша новая школа» (утверждена Указом Президентом РФ от 04.02.2010 № Пр-271);

Федеральной целевой программой развития образования на 2016 – 2020 годы (утверждена постановлением Правительства РФ от 23.05.2015 № 497);

Паспортом национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24.12.2018 N 16);

Концепцией развития дополнительного образования детей (утверждена распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р);

Приказом Министерства образования и науки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Распоряжением Минпросвещения России от 01.03.2019 № Р-25 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию мобильных технопарков «Кванториум»;

Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Распоряжением Правительства Республики Дагестан от 05.07.2019 № 192-р «Об утверждении Комплекса мер («дорожной карты») по созданию и функционированию мобильных технопарков «Кванториум-05» в Республике Дагестан»;

и определяет цели, задачи, структуру и механизмы деятельности мобильного технопарка.

1.3. Мобильный технопарк - это детский технопарк, созданный на базе передвижной автомобильной лаборатории, реализующий обучение детей программам инженерной направленности, а также осуществляющий дополнительную подготовку и практико-ориентированное обучение педагогов школ и учреждений дополнительного образования технической направленности, расположенных в сельской местности, а также в труднодоступных местностях.

1.4. Мобильный технопарк:

осуществляет обучение по предметной области "Технология";

осуществляет обучение по дополнительным общеразвивающим программам естественнонаучной и технической направленностей;

имеет подготовленный состав педагогических, инженерных и иных работников;

осуществляет дистанционное сопровождение реализации детских проектов.

1.5. Имущественный комплекс Мобильного технопарка - средства обучения, в том числе высокотехнологичное оборудование, учебно-производственное оборудование, лабораторное оборудование, транспортное средство, программное обеспечение, мебель, учебная литература и другое оборудование, необходимое для создания Мобильного технопарка.

1.6. Образовательная деятельность Мобильного технопарка направлена на формирование предметных (hard skills) и гибких (soft skills) компетенций посредством реализации дополнительных общеразвивающих программ для обучающихся муниципальных образовательных организаций, расположенных в Республике Дагестан, на базе Мобильного технопарка:

занятия в рамках проекта «Урок технологии» в мобильном технопарке;

занятия по направлению «VR/IT»;

занятия по направлению «Промробо/Промдизайн»;

занятия по направлению «Гео/Аэро»;

в сетевой форме с использованием в том числе ресурсов муниципалитетов.

1.7. Деятельность Мобильного технопарка строится на принципах сетевого взаимодействия Учреждения с образовательными организациями, а также с органами местного самоуправления, общественными организациями, предприятиями и учреждениями, социальными партнерами и осуществляется в соответствии с федеральными законами и нормативными актами, законами и нормативными актами Республики Дагестан, Уставом Учреждения, локальными актами Учреждения, настоящим Положением.

2. Цель и задачи деятельности Мобильного технопарка

2.1. Целью Мобильного технопарка является организация инновационной проектной деятельности в образовательных организациях Республики Дагестан, расположенных в сельской местности, а также в труднодоступных местностях, на основе сетевого взаимодействия.

2.2. Задачи деятельности Мобильного технопарка:

обеспечить доступ всем категориям обучающихся региона к высокотехнологичному оборудованию для эффективного освоения программ дополнительного образования естественнонаучной и технической направленности (реализация идеи социального лифта);

вовлечь обучающихся в активную творческую, научно-техническую продуктивную деятельность на основе освоения дополнительных общеобразовательных программ естественнонаучной и технической направленности, соответствующих приоритетным направлениям технологического развития Российской Федерации, стимулирующих творческую активность обучающихся (реализация идеи осознанного выбора будущей профессии);

способствовать формированию у обучающихся ключевых компетенций, необходимых для цифровой экономики;

подготовить обучающихся региона к участию в ведущих всероссийских и международных естественнонаучных, инженерных и научно-технических конференциях, конкурсах и соревнованиях, в том числе в мероприятиях, проводимых в рамках движения «Молодые профессионалы»;

создать условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников посредством активизации их участия в образовательных мероприятиях и интегративного взаимодействия;

развивать механизм интенсивного межсферного взаимодействия с учреждениями, предприятиями и социальными партнерами на договорной основе.

2.3. Для решения основных задач Мобильный технопарк осуществляет следующие виды деятельности:

дополнительное образование детей в форме реализации дополнительных общеобразовательных программ (в том числе по индивидуальным учебным планам) естественнонаучной и технической направленности;

разработка образовательных программ, в том числе модульных, адаптированных (для детей с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов), сетевых; учебных планов, в том числе индивидуальных; учебно-методических

материалов по реализуемым дополнительным общеобразовательным программам естественнонаучной и технической направленности;

организация и проведение массовых образовательных мероприятий для внешней аудитории в целях выявления одаренных в технической и естественнонаучной сферах детей и молодежи, повышения престижа инженерных профессий, научно-технических и естественнонаучных исследований в обществе;

подготовка рекомендаций и предложений в адрес органов государственной власти и местного самоуправления по вопросам дополнительного образования детей по программам естественнонаучной и инженерно-технической направленности.

3. Участники Мобильного технопарка, их функциональные обязанности

3.1. Участниками Мобильного технопарка являются:

руководитель Мобильного технопарка;

педагогические работники (педагоги дополнительного образования, методисты, педагоги-организаторы);

ведущие инженеры;

вспомогательный персонал;

обучающиеся среднего и старшего школьного возраста.

3.2. Руководитель Мобильного технопарка:

осуществляет в пределах своей компетенции непосредственное руководство деятельностью Мобильного технопарка;

принимает непосредственное участие в образовательном процессе и разработке новых образовательных программ и проектов;

несет личную ответственность за сохранность материального имущества и сохранение жизни и здоровья обучающихся и персонала Мобильного технопарка.

3.3. Педагоги дополнительного образования:

осуществляют разработку новых образовательных программ и проектов, корректировку модифицированных образовательных программ в соответствии с целями и задачами Мобильного технопарка, а также их реализацию;

осуществляют формирование учебных и творческих учебных групп (далее - групп) учащихся конструкторского бюро, лаборатории, студии, мастерских и бизнесклуба;

осуществляют подготовку учащихся к участию в конкурсных мероприятиях различного уровня;

вносят предложения по поощрению и стимулированию обучающихся учебных групп, занимающихся исследовательской, конструкторской, изобретательской и творческой деятельностью в рамках Мобильного Технопарка;

участвуют в проведении мониторинга эффективности реализации программ и проектов.

3.4. Ведущие инженеры:

организуют и осуществляет поверку и ремонт технических средств, расположенных в Мобильном технопарке;

принимают непосредственное участие в образовательном процессе и разработке образовательных программ и проектов;

вносят предложения по внедрению инновационных средств и методов обучения и использованию материально-технической базы Мобильного технопарка;

обеспечивают бесперебойную работу технического оборудования Мобильного технопарка;

следят за соблюдением установленных требований, действующих норм, правил и стандартов безопасности образовательного процесса;

организуют работу по повышению научно-технических знаний работников Мобильного технопарка.

3.5. Вспомогательный персонал:

в пределах своей компетенции оказывают помощь в организации образовательного процесса Мобильного технопарка;

организуют свою работу в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Положения и локальных нормативных правовых актов Учреждения.

3.6. Обучающиеся:

осуществляют исследовательскую, изобретательскую, конструкторскую и творческую деятельность в рамках реализуемых программ и проектов; - участвуют в научно-практической конференции с презентацией продуктов проектной, исследовательской деятельности;

участвуют в реализации образовательных продуктов креативной деятельности на творческих ярмарках, выставках, проводимых в рамках инновационной деятельности Мобильного технопарка;

участвуют в конкурсных мероприятиях различного уровня.

4. Условия функционирования Мобильного технопарка

Условиями функционирования Мобильного технопарка являются:

4.1. Нормативно-правовое обеспечение:

Положение о Технопарке;

штатное расписание;

расписание занятий в агломерации и дистанционных занятий;

договоры о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.2. Программно-методическое обеспечение:

дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучной, технической направленностей;

учебный план;

календарный учебный график;

дидактические материалы;

учебно-методические пособия и др.

4.3. Материально-техническое обеспечение:

оборудованная перевозная автомобильная лаборатория (перечень оборудования ежегодно обновляется Федеральным оператором);

учебные помещения, соответствующие нормам СанПиН, правилам по технике безопасности и пожарной безопасности, оборудованные в соответствии с современными требованиями интерактивными обучающими комплексами, предоставляемые агломерацией в соответствии с договором о сетевой форме реализации образовательных программ.

4.4. Кадровое обеспечение:

высококвалифицированные педагогические работники и специалисты, способные осуществлять инновационную образовательную деятельность в соответствии с целями и задачами Мобильного технопарка;

для выполнения определенных работ (услуг) могут привлекаться внештатные сотрудники на договорной основе, волонтеры.

4.5. Финансовое обеспечение, источниками которого являются:

средства бюджетов различных уровней, в том числе грантовая поддержка;

внебюджетные средства (средства спонсоров и иные поступления, предусмотренные действующим законодательством);

средства, полученные за счет собственной деятельности и от реализации продуктов образовательной и творческой деятельности обучающихся и сотрудников.

5. Алгоритм функционирования Мобильного технопарка

5.1. Один Мобильный технопарк ежегодно в период с сентября по май осуществляет работу на базе 6 образовательных организаций Республики Дагестан, расположенных в сельской местности, а также в труднодоступных местностях (далее - Агломераций). В период с июня по август мобильный технопарк участвует в реализации инженерных и профильных смен.

5.2. Мобильный технопарк осуществляет работу на базе одной Агломерации на протяжении 12 дней, с понедельника по субботу включительно.

5.3. Время переезда к следующей Агломерации не может превышать 24 часа.

5.4. Длительность обучения в группе составляет 72 часа в очно-заочной форме. Очная форма составляет 36 часов, заочная форма с применением дистанционных образовательных технологий - 36 часов.

6. Управление деятельностью Технопарка

6.1. Управление Мобильным технопарком осуществляется в соответствии с данным Положением.

6.2. Общее руководство Мобильным технопарком осуществляет директор Учреждения.

6.3. Курирует деятельность Мобильного технопарка руководитель детского технопарка «Кванториум» Республики Дагестан.

6.4. Непосредственное управление деятельностью Мобильного технопарка осуществляет руководитель Мобильного технопарка.

6.5. Региональным координатором Мобильного технопарка является Министерство образования и науки Республики Дагестан.

7. Права Мобильного технопарка

7. Мобильный технопарк имеет право:

7.1. Предлагать руководству Учреждения перечень оказываемых им услуг.

7.2. Рекомендовать руководству Учреждения специалистов для осуществления функций Мобильного технопарка.

7.3. Организовывать взаимодействие специалистов Учреждения для реализации эффективной работы Мобильного технопарка.

7.4. Проводить в пределах своей компетенции в установленном порядке переговоры со сторонними лицами.

7.5. Вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Мобильного технопарка.

7.6. Использовать для качественного выполнения функций инфраструктуру и ресурсы: помещения, оборудованные в соответствии с требованиями действующего законодательства, мебель, средства связи и оргтехнику, необходимую литературу, канцелярские принадлежности и расходные материалы.

7.8. Знакомиться с проектами решений руководства, касающимися деятельности Мобильного технопарка.

8. Взаимоотношения с другими подразделениями

8.1. Для качественного и оперативного выполнения своих задач Мобильный технопарк может осуществлять взаимодействие с другими структурными подразделениями учреждения на уровне непосредственных исполнителей в пределах их компетенции либо руководителей соответствующих структурных подразделений.

9. Ответственность Мобильного технопарка

9.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на Мобильный технопарк задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности несет руководитель Мобильного технопарка.

9.2. Ответственность работников Мобильного технопарка устанавливается действующим законодательством и должностными инструкциями.

9.3. На руководителя Мобильного технопарка возлагается персональная ответственность за:

несоблюдение действующего законодательства в процессе руководства Мобильным технопарком;

несвоевременное составление, утверждение и предоставление достоверной информации о работе Мобильного технопарка;

недобросовестное выполнение поручений руководства, касающихся работы Мобильного технопарка.

9.4. Сотрудники Мобильного технопарка несут персональную ответственность за разглашение персональных данных обучающихся в соответствии с действующим законодательством о защите персональных данных.

10. Имущество мобильного технопарка

10.1. Имущество Мобильного технопарка находится в оперативном управлении учреждения и учитывается на его балансе.

10.2. Для реализации программ дополнительного образования в сфере образовательной робототехники могут привлекаться ресурсы сторонних организаций и частных лиц.

11. Заключительные положения

11.1. В настоящее Положение могут быть внесены необходимые изменения и дополнения в установленном законодательством РФ порядке.

Регламент
назначения руководителя дирекции
«Мобильный технопарк «Кванториум»

1. Руководитель дирекции «Мобильный технопарк «Кванториум» (далее – Мобильный технопарк) назначается приказом директора ГБУ ДО РД «Малая академия наук Республики Дагестан».

2. Кандидат на должность руководителя Мобильного технопарка должен соответствовать квалификационным требованиям, установленным по должности «Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения» в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

3. С руководителем Мобильного технопарка заключается срочный трудовой договор на срок до 1 года.

4. По истечении срока трудового договора решение о его расторжении или продлении принимается директором ГБУ ДО РД «Малая академия наук Республики Дагестан» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 3
к приказу ГБУ ДО РД «МАН РД»
от «19» 03 2020 г. № 38-А

Штатное расписание
дирекции «Мобильный технопарк «Кванториум» на период с 1 сентября 2020 года

Структурное подразделение	Код	Должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации	Количество штатных единиц	Тарифная ставка (оклад) и пр., руб.	Надбавки, руб.			Всего в месяц, руб. (гр. 5 + гр. 6 + гр. 7 + гр. 8) x гр.4	Примечание	
					Стаж	За Почетн. раб. (10%)	За применение инновационных технологий (25%)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Административно-управленческий персонал		Заместитель директора – руководитель мобильного технопарка «Кванториум-05»	1	41 583					41 583	
		Водитель	2	18 211					36 422	
		Наставник мобильной группы	6	22 876					137 256	
Основной персонал		Наставник по дистанционному сопровождению	3	22 876					68 628	
		Методист	1	22 876					22 876	
		Итого:	13						306 765	
Стимулирующие выплаты (13%)									39 879	
		Итого в месяц:							346 644	